

**Mateřská škola Mladějov 85
Mladějov 507 45**

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

PŘI MATEŘSKÉ ŠKOLE MLADĚJOV

***Vnitřní řád školní jídelny je závazný pro zaměstnance
a všechny strážníky školní jídelny MŠ MLADĚJOV.***

Zpracovala ředitelka školy :
Bc. Gabriela Kožená

Na vědomí VPJ:
Kristýna Jáchimová

.....

.....

Spisový znak: 1.1.4	Skartační znak: A	Skartační lhůta: 10
---------------------	-------------------	---------------------

Vnitřní řád školní jídelny při MŠ Vintířov nabývá účinnost dne 1.9.2024.

Č.j. Š6/2024

V Mladějově dne 29.8.2024

Školní jídelna MŠ-Mladějov se řídí vyhláškou č. 107/2008 Sb., o školním stravování, ministerstva zdravotnictví č.108/2001 Sb., kterou se stanoví hygienické požadavky na prostory a provoz škol, ve znění pozdějších předpisů, vyhlášky č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných (vyhláška č. 602/2006 Sb.), a ze zákona č. 561/2004 Sb. školský zákon.

Školní jídelna při Mateřské škole Vintířov zabezpečuje stravování přijatých dětí přítomných v MŠ a ZŠ, v době podávání jídla (vyhláška č. 14/2005 Sb. o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů, vyhláška o stravování č. 107/2008 Sb., a dospělých zaměstnanců školy.

Mateřská škola provozuje doplňkovou činnost

***1.PODROBNOSTI O VÝKONU PRÁV A POVINNOSTÍ DĚTÍ, ŽÁKŮ
A ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ VE ŠJ***

a) PRÁVA A POVINNOSTI DĚTÍ A ŽÁKŮ

Práva dětí a žáků

- právo na stravování – pokud je stravné objednáno a předplaceno
- právo na rovný přístup bez rozdílu barvy, rasy, jazyka, pohlaví, náboženství
- právo na zachování identity / důstojnost, hodnota lidské osobnosti/
- právo na ochranu - před násilím, vykořisťováním, zanedbáváním, zneužíváním
- právo na bezpečnost a ochranu zdraví
- právo na svobodu myšlení a vyjadřování

Povinnosti dětí a žáků

- respektovat všechny pedagogické pracovnice, všechny zaměstnankyně MŠ
- respektovat organizaci a pravidla stolování ve ŠJ
- oznámit učitelce, provoznímu personálu kuchyně své přání, potřebu
- uklízet po sobě dle věku a schopností použité nádoby, přístroje/ chovat se tak, aby nedošlo k jeho poškození/
- chovat se v prostorách ŠJ a přilehlých prostorách / WC, šatny, chodby MŠ / dle zásad slušného chování

b) PRÁVA A POVINNOSTI RODIČŮ

Práva rodičů

- právo na stravování svých dětí při dodržení všech pravidel – přihláška ke stravování, placení
- stravného / zpětně /
- právo na odhlášení oběda / den předem či nejpozději v den odhlášení do 7.45 hod.
- právo na odnesení dotovaného oběda v jídelnosiči v případě prvního dne náhlé neplánované nemoci dítěte
- nebo v době vyhlášení mimořádných opatření vyhlášených MZ ČR nebo KHS podle zákona o ochraně veřejného zdraví /pokud se povinně distančně vzdělává /
- právo na informaci o výši stravného při dodržení ochrany osobních údajů
- právo na ochranu osobních údajů a manipulaci s nimi

Povinnosti rodičů

- hradit včas / hotově či bankovním převodem – dle volby rodičů/ stravné dle sazby a počtu čerpaných jídel v měsíci
- odhlášovat stravu dětí telefonicky do školní jídelny, či do mateřské školy do 7.45h.

2. PODROBNOSTI O PRAVIDLECH VZÁJEMNÝCH VZTAHŮ

Vzájemné vztahy mezi zaměstnanci školy, dětmi, nepřímo i zák. zástupci dětí, musí vycházet ze zásad vzájemné úcty, respektu, názorové snášenlivosti, solidarity a důstojnosti. Všichni zaměstnanci školy, děti a jejich zákonní zástupci dbají na dodržování základních společenských pravidel a pravidel slušné a zdvořilé komunikace.

Informace, které zákonný zástupce poskytne o dítěti jsou důvěrné a všichni ped. zaměstnanci se řídí nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním údajů /GDPR/.

3. PROVOZ VE ŠKOLNÍ JÍDELNĚ

PROVOZ ŠKOLNÍ JÍDELNY:
od 6.00 hod. do 14.30 hod.

ORGANIZACE STRAVOVÁNÍ DĚTÍ MŠ

- **svačiny:** dopolední a odpolední svačinky se podávají na třídě. Učitelky se plně věnují dětem – starají se o vedení dětí k správnému stolování a pokládání základů hygieny při stolování. Starší děti se obsluhují samy, mladším učitelky s obsluhou pomáhají.
- **Obědy:** obědy se podávají v jídelně. Učí se tak postupně organizaci a správnému stolování v prostorách jídelny. Mladším dětem jsou obědy podávány staršími dětmi. Mladší dětem pomáhají učitelky.

Časové rozvržení stravování dětí MŠ

- čas. harmonogram stravování může být mírně posunut z důvodu mimořádných situací na MŠ / výlet, návštěva divadla, fotografování dětí apod. /
- svačiny probíhají na jednotlivých třídách, obědy v jídelně

přesnídávku	8.20 – 8.40 hod.
běd	11.30 – 12.00 hod.
Svačinu	14.00 - 14.20 hod.

Dítě má právo na školní stravování. Je-li v době podávání jídla v MŠ, stravuje se vždy. Rozsah stravování stanoví ředitelka MŠ po dohodě se zákonným zástupcem.

Stravování dětí v MŠ se řídí výživovými normami, průměrnou spotřebou potravin a rozpětím finančního normativu na nákup potravin – Vyhláška MŠMT ČR č. 107/2005 Sb., o školním stravování.

Stravování dětí je zajištěno vlastní školní kuchyní.

Pitný režim dětí je dodržován denně přísunem tekutin na třídách i při pobytu na zahradě.

ORGANIZACE STRAVOVÁNÍ CIZÍCH STRÁVNÍKŮ

- pro cizí strážníky je umožněno po přihlášení ke stravování u VŠJ se stravovat v MŠ - formou odnášení jídla v jídlonosiči
- po předání jídlonosiče je vydán oběd do čistých hyg. nezávadných jídlonosičů (bezúhonná sanitace) – v opačném případě do nich jídlo nebude vydáno
- **oběd je určen k okamžité spotřebě**

Časové rozvržení oběda cizích strážníků – 12.00 - 12.30 hod.

[4. PŘIHLAŠOVÁNÍ DĚTÍ KE ŠKOLNÍMU STRAVOVÁNÍ](#)

Rodič, příp. zákonný zástupce dítěte, **vyplní** tiskopis „Příhláška ke stravování“ na počátku docházky do MŠ. Příhláška ke stravování, je platná po celou dobu docházky dítěte. Tiskopis je možné vyzvednout u VŠJ nebo v mateřské škole Mladějov.

Změny stravovacího režimu jsou rodiče povinni neprodleně nahlásit vedoucí školní jídelny nebo ředitelce MŠ.

Pokud má dítě nařízeno od lékaře speciální stravu, ředitelka sepíše se zákonným zástupcem Dohodu o úpravě stravování dítěte- podávání stravy připravované doma. Zákonní zástupci plně přebírají odpovědnost za individuální stravování svého dítěte, zodpovídají za zdravotní nezávadnost pokrmu doneseného do MŠ-školní jídelny.

Změny stravovacího režimu jsou rodiče povinni neprodleně hlásit vedoucí školní jídelny nebo ředitelce MŠ.

Stravování v době vyhlášení krizového stavu /mimořád. opatření MZ ČR, KHS/

Nebude-li provoz ŠJ přerušen, bude umožněn odběr obědů v rámci škol. stravování / za dotovanou cenu/ dětem, žákům, kteří **se povinně vzdělávají distančním způsobem.**

V takovém případě po nahlášení zájmu o odebírání oběda musí být dodržena všechna epidemiologická nařízení / tzn. vyzvedávání obědů v jídlonosiči osobou, které nebyla nařízena karanténa ani zakázána přítomnost ve škole, bezkontaktní výdej u vstupu do ŠJ/

5. ZPŮSOB A ODHLAŠOVÁNÍ STRAVY

Možnosti odhlašování:

- osobně
- telefonicky na čísle jídelny +420 493576214, 493576110

Odhlašování probíhá vždy den předem nejpozději týž den do 7.45 hod.

Stravování v době nemoci dítěte

Dítě má nárok na dotovanou stravu pouze první den neplánované nepřítomnosti (nemoci). Rodič si může stravu vyzvednout do čistého jídlonosiče v době od 12.00 do 12.30 hod. ve školní jídelně. Druhý a další dny nepřítomnosti nejsou považovány za pobyt ve škole a dítěti musí být strava odhlášena. Neodhlášená a nevyzvednutá strava propadá bez nároku na náhradu.

6. SKLADBA JÍDELNÍCH LÍSTKŮ

Skladba stravy je pravidelně plánována s ohledem k doporučeným výživovým normám a pestrosti jídelníčku dětí. O skladbě jídelníčku jsou rodiče informováni na nástěnce v budově MŠ a na web. stránkách MŠ.

Další opatření

V době výdeje má pokrm teplotu nejméně 65°C a je určen k přímé spotřebě. Tepelně upravené pokrmy jsou vydávány ve stanovené lhůtě 4 hodin od dokončení tep. úpravy.

8. CENA STRAVNÉHO

3- 6 let	7- 10 let
Přesnídávka .. 11,- Kč	Přesnídávka 12,- Kč
Oběd27,- Kč	Oběd28,- Kč
Svačina..... 10,- Kč	Svačina..... 11,- Kč

Studenti na praxi v MŠ	Zaměstnanci MŠ	Důchodci	Zaměstnanci OÚ	ZŠ strávnicki 7-10 let	ZŠ strávnicki 11-14 let	Dospělí cizí strávnicki
Oběd35,- Kč	Oběd35,- Kč /9,- Kč z FKSP	Oběd70,- Kč /14,- Kč příspěvek OÚ/	Oběd70,- Kč /18,- příspěvek OÚ	Oběd..... .29,- Kč	Oběd..... 31,- Kč	Oběd..... 70,- Kč

Dítěti MŠ, jež dosáhne vyššího věku v průběhu školního roku, je platba zvýšena již začátkem daného školního roku. Rodič je s tím seznámen.

9. ÚHRADA STRAVNÉHO

Děti a žáci jsou zařazováni do věkových kategorií Podle vyhlášky č. 107/2005 Sb. o školním stravování jsou strávnicki zařazováni do výživových norem a finančních limitů rozhodných pro stanovení výše stravného podle data narození. Do věkových skupin jsou děti zařazováni na školní rok, ve kterém dosahují věku podle bodů 1 až 4. Dle Školského zákona 561/2004 Sb. § 24 školní rok začíná 1. září a končí 31. srpna následujícího roku.

Zákonný zástupce dítěte má povinnost uhradit stanovenou částku za stravování v určeném termínu a čase a to i v případě momentální nepřítomnosti dítěte ve škole.

Jestliže nejsou částky uhrazeny v termínu, jsou rodiče na tuto skutečnost upozorněni a vše je pak řešeno jako přestupek proti Vnitřnímu řádu školy.

Povinnost uhradit stravné předem na následující měsíc jsou povinni všichni strávnicki, v případě nezaplacení obědů, nebude oběd vydán.

MOŽNOSTI PLATBY:

- HOTOVĚ – poplatek za stravné se platí zpětně podle počtu odebraných jídel vždy k 5. dni v měsíci u vedoucí školní jídelny
- BANKOVNÍM PŘEVODEM - poplatek za stravné se platí zpětně podle počtu odebraných jídel vždy k 5. dni v měsíci na účet: **78- 8505930277/0100**

11. PODMÍNKY ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ DĚTÍ

Učitelky MŠ odpovídají za bezpečnost dětí.

Při stravování jsou dětem s ohledem k věku a jejich schopnostem vštěpovány základní zásady bezpečnosti / bezpečné zacházení s přístroji, nádobím, pohyb v jídelně/.

Jednoduchým vysvětlováním předcházíme výskytu sociálně patologických jevů /šikana, dětské posmívání/.

Vyváženou skladbou jídelníčku, postupně vedeme děti k zdravému stravování - k zdravému životnímu stylu.

Z důvodu vytvoření přiměřenému přístupu k jídlu děti nenutíme do jídla.

·
Pitný režim je ve ŠJ dodržován – děti mají možnost volby – čaj, voda se šťávou či voda s citronem.

12. PODMÍNKY ZACHÁZENÍ S MAJETKEM ŠKOLY

Děti a žáci jsou ve ŠJ vedeni k šetrnému zacházení s vybavením ŠJ / židle, stoly/.

Děti jsou vedeny k uklizení použitého nádobí na určené místo.

Případné poškození vybavení ŠJ děti, hlásí přítomné učitelce, která zajistí prostory ŠJ tak, aby nedošlo k úrazu dětí, rozbité nádobí, vylité tekutiny apod./

Větší poškození vybavení je učitelka povinna hlásit ředitelce MŠ.

Z organizačních a hygienických důvodů si děti oblečení, obutí i osobní věci odkládají v šatnách k tomu určených.

Za ztrátu odložených věcí mimo šatnu či případné poškození neručíme.

13. ÚKLID ŠKOLNÍ JÍDELNY

Běžný úklid během a po obědě zajišťuje ve školní jídelně vedoucí školní jídelny , včetně stolů, podlah, chodby a WC.

Úklid kuchyně a skladů zajišťuje pomocná síla, stará se i o prostory přilehlé /zahrada, vstupní prostory, okolí ŠJ a připravuje popelnice k odvozu odpadu.

Odpovědnost za hygienu a kontrolu ustanovení této směrnice je statutárním orgánem pověřen zaměstnanec- vedoucí školní jídelny Kristýna Jáchimová

Kontakt

vedoucí školního stravování:

Kristýna Jáchimová
tel. + 420 493576110
e-mail.: skolnijidelnamladejov@gmail.com

Podpisy provozních zaměstnanců:

kuchařky: Hana Uzlová.....

vedoucí VPJ : Kristýna Jáchimová.....

školnice : Lada Skotnicová.....

Podpisy pedagogických zaměstnanců:

učitelky: Alena Válková.....

asistentka: Jindřiška Sutnerová.....

ředitelka školy: Bc. Gabriela Kožená.....